

FICHE ACTION

Titre: <u>COMMENT RÉHABILITER LA SALLE DE PERMANENCE</u>	
<u>1. ACTEURS ET RESSOURCES :</u>	
Division(s) concernée(s) et nombre d'élèves de chaque division :	La totalité de l'établissement
Pilote(s) :	Le chef d'établissement, les CPE, les AED, le gestionnaire, les élus CVL/C, des enseignants.
Autres membres de la communauté éducative participant au projet :	L'infirmière, les agents, les délégués élèves, les parents
Intervenants extérieurs à l'EPLE :	Intervention d'un professionnel à voir avec la collectivité territoriale.
Instances et lieux de formation ou d'activités :	Le CVL/C Le conseil pédagogique, le conseil d'administration Prévoir une réunion pour informer les parents
Moyens identifiés et à disposition :	Des espaces dédiés et modulables. Au moins 3 espaces à définir : -classique -Ilôt -Coin lecture/informatique
Budget prévisionnel :	Budget de l'établissement Subvention à demander au FSE/MDL, à la collectivité territoriale

FICHE ACTION

<u>2. OBJECTIFS DU PROJET :</u>	
Objectifs généraux :	<ul style="list-style-type: none"> -Mettre les espaces des élèves au centre de l'établissement. -Mettre les besoins des élèves au centre des préoccupations.
Objectifs spécifiques :	<ul style="list-style-type: none"> -Améliorer le climat scolaire -Agir sur la réussite des élèves -Donner accès au numérique à une majorité d'élèves -Collaborer avec le personnel enseignant -Valoriser le rôle des AED
<u>3. REALISATION DU PROJET :</u>	
Planification des activités et répartition des intervenants :	<p>À voir avec le groupe de pilotage Prévoir différentes réunions de travail</p>
<u>4. EVALUATION DU PROJET :</u>	
Indicateurs et outils statistiques :	<ul style="list-style-type: none"> -Prévoir un sondage initial pour établir un diagnostic -Indicateurs : ressenti des AED, salles plus faciles à gérer. -Sondage auprès des élèves, des professeurs, des agents -Fréquentation des lieux -Dégradation
<u>5. ABANDON OU RECONDUCTION DU PROJET :</u>	